*Wesen der Berufsoberschule (**BOS**)*

Der Besuch der Berufsoberschule setzt eine **Berufsausbildung** bzw. eine **mehrjährige einschlägige Berufstätigkeit** voraus. Auf Grundlage dieser Vorbildung bereitet die Berufsoberschule ihre Schülerschaft auf ein **Hochschulstudium** sowie auf **höher qualifizierte berufliche Tätigkeiten** vor.

Je nach beruflicher Vorbildung kann die Berufsoberschule in Aschaffenburg in den Ausbildungsrichtungen **Technik** sowie **Wirtschaft und Verwaltung** besucht werden.

Unsere Schülerinnen und Schüler setzen sich **vertieft** mit den **ausbildungsrichtungsspezifischen** bzw. **fachwissenschaftlichen**, aber auch mit **geistes- und naturwissenschaftlichen Sachverhalten** auseinander.

Die Berufsoberschule verbindet somit gezielt den Erwerb fundierter **Fachkompetenzen** in den jeweiligen Ausbildungsrichtungen mit dem Aufbau einer tiefgreifenden **Allgemeinbildung**.

Durch die verschiedenen Ausbildungsrichtungen mit ihrem **differenzierten Fächerangebot** bieten wir eine an den **persönlichen Neigungen** der Absolventen orientierte Bildungsmöglichkeit, die deren individuelle Kenntnisse und Fertigkeiten **stärkt** und **erweitert**.

An der Berufsoberschule kann nach einem Jahr die **allgemeine Fachhochschulreife** (Fachabitur) und/oder nach einem weiteren Schuljahr die **fachgebundene** oder die **allgemeine Hochschulreife** erworben werden.

Berufsoberschule
Wirtschaft und Verwaltung

Stundentafel pro Woche

Jahrgangsstufen / Fächer	Vorklasse (10)	12	13
Religion/Ethik	1	1	1
Deutsch	8	5	5
Englisch	8	5	5
Mathematik	8	5	5
Geschichte/Politik u. Gesellschaft	2	3	2
Betriebswirtschaftslehre mit Rechnungswesen	4	6	5
Volkswirtschaftslehre	2	3	3
Naturwissenschaften	-	2	2
Informatik	-	2	-
Wahlpflichtfach z.B.: „Wirtschaft aktuell“ oder International Business Studies“ oder 2. Fremdsprache*	-	2	4
*bei zweiter Fremdsprache	-	(2)	(2)
Summe der Wochenstunden	33	34 (36*)	32 (34*)

Profil der Ausbildungsrichtung „Wirtschaft und Verwaltung“

Ökonomische Kenntnisse sind in den meisten Bereichen der heutigen Arbeitswelt unverzichtbar. In der Ausbildungsrichtung Wirtschaft und Verwaltung der Berufsoberschule werden, **aufbauend auf den in der Berufsausbildung erworbenen Fähigkeiten und Fertigkeiten**, weitere Kenntnisse und Werkzeuge, die zur Analyse wirtschaftlicher Beziehungen notwendig sind, erworben.

Unsere Schülerinnen und Schüler **lernen und vertiefen** die klassischen **Inhalte der Volks- und Betriebswirtschaftslehre**.
Im Fach **Betriebswirtschaftslehre** mit **Rechnungswesen** stehen vor allem die Funktionsweise von Unternehmen, ihre Organisation und der Einsatz der entsprechenden betriebswirtschaftlichen Steuerungsinstrumente im Mittelpunkt.
Im Fach **Volkswirtschaft** dagegen betrachtet man vorwiegend die gesamtwirtschaftlichen Zusammenhänge.
Um die komplexen Problemstellungen der wirtschaftlichen Realität bewältigen zu können, werden zudem die wesentlichen **Instrumente des Rechnungswesens** und der **Informatik** vermittelt.

So erlangen unsere Absolventen **beste Voraussetzungen** für einen späteren **erfolgreichen Abschluss eines Studiums** in ökonomisch geprägten Fachrichtungen.

Gleichzeitig befähigen wir unsere Absolventen auch zu erfolgreichen Tätigkeiten in allen betrieblichen Funktionsbereichen, insbesondere im **Finanz- und Rechnungswesen** sowie im **Personalwesen** und im **Marketing**.

Es erwartet Sie unter anderem:

- Die Chance, **eigene Potenziale zu erkennen und weiterzuentwickeln** durch die Verknüpfung von Erfahrungen aus den bisherigen beruflichen Tätigkeiten und neu erworbenen Fähigkeiten und Fertigkeiten aus dem Unterricht der Beruflichen Oberschule.
- Die Möglichkeit, auf der **Grundlage Ihres erlernten Berufes** eine **breite und vertiefte** technische Grundbildung zu erwerben, die in Verbindung mit den allgemeinbildenden Fächern **beste Voraussetzungen** für den **erfolgreichen Abschluss eines Studiums** in technisch geprägten Fachrichtungen bildet.
- Ein Angebot aus profilvertiefenden oder profilerweiternden **Wahlpflichtfächern**, die – unter dem Vorbehalt schulorganisatorischer Aspekte – in Abhängigkeit von Neigungen und Interessen gewählt werden können.
- Die Gelegenheit, eine **zusätzliche, moderne Fremdsprache** im Rahmen des **Wahlpflichtunterrichts** zu erlernen.
- Ein **technisch modern ausgestattetes Schulgebäude** in zentraler Lage.

➢ Nach erfolgreichem Abschluss der **Jahrgangsstufe 12** und dem Bestehen der Abschlussprüfung wird die **allgemeine Fachhochschulreife** erworben (**Fachabitur**).

➢ Nach erfolgreichem Abschluss der Jahrgangsstufe 12 kann die **Jahrgangstufe 13** besucht werden, an deren Ende der Erwerb der **fachgebundenen** (ohne zweite Fremdsprache) oder der **allgemeinen Hochschulreife** (mit zweiter Fremdsprache) möglich ist.

Das Zustandekommen der Jahrgangstufe 13 am Schulort hängt allerdings jedes Schuljahr neu von der Zahl der jeweils aktuellen Anmeldungen ab.

FOS|BOS ASCHAFFENBURG

BERUFLICHE OBERSCHULE ASCHAFFENBURG
Staatliche Fachoberschule und Berufsoberschule
Ottostraße 3
63741 Aschaffenburg
Telefon: 0 60 21 - 4 40 29 – 0
Fax: 0 60 21 - 4 40 29 – 29

sekretariat@fosbos-aschaffenburg.de
www.fosbos-aschaffenburg.de

Öffnungszeiten des Sekretariats:
Mo. bis Do.: 08.00 Uhr bis 16.00 Uhr
Fr.: 08.00 Uhr bis 13.00 Uhr

Ausbildungsrichtungen
Technik -
Wirtschaft und Verwaltung -
Internationale Wirtschaft (nur FOS) -
Sozialwesen (nur FOS)

Berufsoberschule (BOS)

Ausbildungsrichtung

Wirtschaft und Verwaltung

Aktenplan 58.1/Stand: Januar 2022